

Fővárosi Polgári Védelmi és Katasztrófavédelmi Szövetség

ALAPSZABÁLYA

(egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

A Fővárosi Polgári Védelmi és Katasztrófavédelmi Szövetség (a továbbiakban: Szövetség) az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény alapján létrehozott, önkormányzattal rendelkező önálló jogi személyként működő fővárosi társadalmi és kiemelten közhasznú szervezetként (Szövetséggént) jött létre, amely a jelen módosítással egységes szerkezetben elfogadott alapszabálya alapján az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban Civil tv.) előírásainak megfelelően közhasznú szervezetként működik.

A Szövetség az alapszabályát a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény előírásainak megfelelően módosította és foglalta egységes szerkezetbe.

I. FEJEZET A SZERVEZET NEVE, FORMÁJA, PECSÉTJE, JELVÉNYE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE CÉLKITŰZÉSEI ÉS FELADATAI

1.) **SZERVEZET NEVE:** Fővárosi Polgári Védelmi és Katasztrófavédelmi Szövetség

2.) **SZERVEZET RÖVIDÍTETT NEVE:** FPKVSZ

3.) **A SZERVEZET FORMÁJA:** egyesület

4.) **A SZERVEZET SZÉKHELYE:** 1052 Budapest, Városház utca 9-11.

Működési területe: Budapest főváros és kerületei

5.) A SZERVEZET

Körpecsétje: Fővárosi Polgári Védelmi és Katasztrófavédelmi Szövetség Körirattal és benne díszpartizánnal

Febélyegzője: Fővárosi Polgári Védelmi és Katasztrófavédelmi Szövetség
Budapest V. ker. Városház u. 9-11. 1052

Postacíme: 1364 Pf.: 191.

Bankszámlaszáma: 11705008-20465377

Adószáma: 18095269-1-41

Honlapja: www.fpvsh.hu

Jelvénye: Fővárosi Polgári Védelmi és Katasztrófavédelmi Szövetség felirattal középen díszpartizán, benne Budapest Főváros címere, alján a Polgári Védelem nemzetközi jelével

Képviselője: Kivágó Tamás elnök

Közhasznúsági fokozata: közhasznú

Az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 32. §-ában foglaltak alapján

6.) **A SZERVEZET ALAPÍTÁSI ÉVE:** 1998. december 2.

A Szövetséget a Fővárosi Bíróság 1999. április 19-én kelt, 13.Pk. 60.070/1999/7. számú végzése alapján 8482. szám alatt vette nyilvántartásba és „kiemelten közhasznú” szervezetté minősítette. A Szövetség célkitűzéseinek meghatározásával, alapszabályának elfogadásával és a nyilvántartásba vétellel önálló jogi személyé vált.

7.) A SZÖVETSÉG CÉLJA:

7.1. A Szövetség közhasznú tevékenysége során a Magyar Polgári Védelmi Szövetség célkitűzéseivel, és feladataival összhangban közreműködik Budapest főváros állampolgárainak polgári védelmi, katasztrófavédelmi felkészítésében, védelmük szervezésében azzal a céllal, hogy az állampolgárok képesek legyenek önmagukat, életüket, vagyontárgyaikat eredményesen oltalmazni, menteni elemi csapások, természeti és ipari katasztrófák, valamint fegyveres konfliktusok esetén.

7.2. Szövetség céljait a Magyarország Alaptörvényében rögzített jogokra és köteleességekre figyelemmel a Honvédelmi Törvényben, a Polgári Védelmi, illetve a Katasztrófa-védelmi törvényben és a háború áldozatainak védelmére vonatkozóan Genfben 1949. augusztus 12-én kötött nemzetközi egyezmények I. és II. kiegészítő jegyzőkönyvében megjelölt polgári védelmi feladatok végrehajtásában való közreműködéssel valósítja meg.

7.3. Szövetség célkitűzéseinek megvalósítása során közhasznú tevékenységét összehangolja és szoros együttműködést, és érdekközösséget alakít ki a különböző jogszabályokban megállapított katasztrófavédelmi, polgári védelmi feladatokat ellátó Fővárosi Polgári Védelmi Igazgatósággal, kerületi önkormányzatokkal és Védelmi Bizottságokkal.

8.) A SZÖVETSÉG FELADATA ÉS TEVÉKENYSÉGE

8.1. Szövetség a közhasznú tevékenységét a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) szerinti közfeladatokhoz kapcsolódóan látja el az alábbiak szerint:

- Az állampolgárok önkéntes részvállalásával segíti az élet- és az anyagi javak védelmét.
- Szövetség közreműködik a lakosság polgári védelmi és katasztrófák hatásai elleni védekezésre való felkészítésben. Részt vesz a lakosság ilyen jellegű tájékoztatásában, tájékoztató anyagok kidolgozásában, kiadásában és terjesztésében. Tervszerű propaganda tevékenységet fejt ki az állampolgárok körében a polgári védelmi feladatok önkéntes vállalására.
- Feladatai megvalósítása során megkülönböztetett figyelmet fordít az ifjúság polgári védelmi, katasztrófavédelmi ismereteinek megalapozására. Közreműködik a polgári védelmi és katasztrófavédelmi ifjúsági versenyek szervezésében és lebonyolításában.
- Kapcsolatot tart hasonló célkitűzésű hazai és nemzetközi Szövetségekkel és szervezetekkel, alapítványokkal.
- Ápolja a polgári védelmi hagyományokat.
- Közreműködik a környezetvédelmi célkitűzések megvalósításában, a lakókörnyezet közbiztonságának védelmében.
- Részt vesz a polgári védelmi, katasztrófavédelmi feladatok, tervek kidolgozásában, végrehajtásában.
- Részt vesz az eltűnt személyek keresésében.
- A II. Világháború polgári áldozatainak emlékművei, emléktáblái ápolásában.

8.2. Szövetség a Civil Törvény 34.§ (1) bekezdése alapján nyilatkozik továbbá, hogy

a) közhasznú tevékenysége: polgári védelmi feladatokra felkészítés, lakosság felkészítése, katasztrófák megelőzésében, felszámolásában való részvétel (a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. Törvény, továbbiakban: Kat.),

b) közhasznú tevékenységét az alábbi közfeladat(ok)hoz kapcsolódóan végzi:

- Kat. 3. § "Közfeladat" 20. Polgári védelem: olyan összetársadalmi feladat-, eszköz- és intézkedési rendszer, amelynek célja katasztrófa, illetve fegyveres összeütközés esetén a lakosság életének megóvása, az életben maradás feltételeinek biztosítása, valamint a lakosság felkészítése azok hatásainak leküzdése és a túlélés feltételeinek megteremtése érdekében, polgári védelmi feladat (52. §)

c) a közfeladat(ok) teljesítését az alábbi jogszabályhely(ek) írják elő: Kat. 2.§, 3.§ 52.§, valamint az 1989. évi 20. Tvr-el kihirdetett Genfi kiegészítő I. II. jegyzőkönyv 61. Cikke.

8.3 Szövetség szolgáltatásaiból tagjain kívül más is részesülhet. A Szövetség közhasznú szolgáltatásainak igénybevételét az Elnökséghez benyújtott írásos kérelemmel bárki kezdeményezheti. Az Elnökség a tudomására jutott esetekben saját maga is nyújthat szolgáltatást, továbbá a szolgáltatás igénybevételére pályázatot írhat ki, amelyet az Egyesület honlapján tesz közzé.

9.) A SZÖVETSÉG EGYÜTTMŰKÖDÉSE

9.1. Feladatait egyezteti és összehangolja a Magyar Polgári Védelmi Szövetséggel, a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatósággal. Tevékenységét a fővárosi és kerületi önkormányzatok, valamint ezek védelmi bizottságai polgári védelmi céljaival összehangolja.

9.2. Munkájában támaszkodik minden magyar állampolgár – különös tekintettel a pedagógusok, valamint a polgári védelemtől, fegyveres erőtől és rendvédelmi szervektől, a gazdálkodó szervek polgári védelmi beosztásból nyugállományba vonult hivatásos és közalkalmazotti állomány – önkéntes munkájára.

9.3. Együttműködést kezdeményez a karitatív szervezetekkel, a hasonló feladatok végrehajtására alakult társadalmi szervezetekkel, alapítványokkal.

9.4. A Szövetség közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselőt nem állít, és nem támogat és azoktól anyagi támogatást nem fogad el.

II. FEJEZET A SZÖVETSÉG SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

A SZERVEZET KÖZPONTI SZERVE:

A Fővárosi Polgári Védelmi és Katasztrófavédelmi Szövetség Elnöksége és Közgyűlése
Székhelye: 1052 Budapest, V. ker. Városház u. 9-11.

1.) KÖZGYŰLÉS

A Szövetség döntéshozó szerve a Közgyűlés, amely évente ülésezik.

1.1. A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) Közgyűlés napirendjének megállapítása, elfogadása,
- b) Alapszabály elfogadása, módosítása,
- c) az éves költségvetés elfogadása,
- d) az előző évről szóló számviteli beszámoló és mellékletei (közhasznúsági melléklet) elfogadása,
- e) az Elnökség beszámolójának ezen belül az ügyvezető szervnek az Szövetség vagyoni helyzetéről szóló jelentésének elfogadása,
- f) Az Szövetség távlati munkaprogramjának tárgyalása, döntéshozatal,
- g) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása
- h) az Szövetség megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- i) a tagokra kötelező határozatok meghozatala,
- j) a tag kizárása,
- k) a tagsági díjak megállapítása,
- l) Az Szövetség más társadalmi szervekhez, Szövetségekhez, testületekhez hasonló célkitűzésű nemzetközi szervezetekhez való kapcsolatának meghatározása,
- m) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő a Szövetséggel munkaviszonyban áll;
- n) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Szövetség saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;**
- o) a jelenlegi és korábbi tagok, a vezető tisztségviselők vagy más szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;**
- p) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- r) a végelszámoló kijelölése,
- s) minden egyéb kérdés, amit az alapszabály, vagy a jogszabályok a Közgyűlés hatáskörébe utal.



1.2. Közgyűlés összehívásának rendje

A közgyűlést az Elnökség hívja össze. A Közgyűlés helye a Szövetség székhelye.

Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha azt a tagság legalább egynegyede – ok és cél megjelölésével – kezdeményezi.

Az érdekelteket a közgyűlés időpontját megelőző 15 nappal korábban írásban, igazolható módon – a tervezett napirendi pontok megjelölésével – az Elnökség értesíti. A napirendet is tartalmazó meghívót legalább a székhelyen is közzé kell tenni (ki kell függeszteni), valamint a Szövetség honlapján is közzé kell tenni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított, 8 napon belül a tagok és a Szövetség szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A Ptk. 3:81.§-a alapján az ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A fentiek alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszűntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

A Közgyűlés a napirendi pontok megtárgyalása előtt a megjelent vezető tisztségviselők közül levezető elnököt, míg a megjelent tagok közül jegyzőkönyvvezetőt, valamint két hitelesítőt, illetve 3 szavazatszámilót választ meg.

1.3. Határozathozatal módja

A Közgyűlést a jelenlévő tagok közül megválasztott elnök vezeti (levezető elnök).

A Közgyűlésen minden választott küldöttnek egy szavazati joga van.

A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a küldöttek 50%-a + 1 fő vesz részt.

Ha a Közgyűlést határozatképtelenség miatt el kell halasztani, a megismételt közgyűlést az eredeti időpontot követő legalább három, legfeljebb tizenöt nappal későbbi napra kell összehívni. A megismételt Közgyűlés a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes az eredeti napirenden szereplő ügyekben.

A Közgyűlés a határozatait – ideértve az éves beszámoló elfogadását is – egyszerű szótöbbséggel, általában nyílt szavazással hozza meg. Szavazategyenlőség esetén új szavazást kell elrendelni, ismételt szavazategyenlőség esetén a határozatot elvetettnek kell tekinteni.

Titkos szavazást az Elnök rendelhet el, vagy a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok legalább 1/3-a kérhet.

Az Alapszabály módosításához, a Szövetség távlati terveinek elfogadásához a közgyűlésen szavazati joggal jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A Szövetség céljának módosításához és a megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

1.4. A Közgyűlés nyilvánossága

A Közgyűlés nyilvános, azon bárki részt vehet. A Közgyűlés indokolt esetben elrendelhet zárt ülést. A közgyűlésen a tagokon és az ügyvezetésen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek is részt vehetnek.

Állandó meghívottak: Vitéz Klub, Tűzoltó Szövetség, Belügyi Nyugdíjasok Budapesti Szövetsége Polgári Védelmi Tagozat.

1.5. Jegyzőkönyv, nyilvántartás vezetése

A Közgyűlésről olyan jegyzőkönyvet, nyilvántartást kell vezetni, amelyből a döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, ha lehetséges személye megállapítható.

A Közgyűlés jegyzőkönyvét az Elnök és a két jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

A javaslattevő kérésére a Közgyűlés határozatától eltérő véleményét jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

A felszólalásokra, kérdésekre ugyanazon a fórumon érdemi választ kell adni. A megvalósítható, az ügyet szolgáló javaslatot érvényre kell juttatni. E szakasz előírásainak végrehajtásért mindenütt az elnökség a felelős.

A Közgyűlés határozatait az Elnök az érdekeltekkel írásban közli, kérésre a tagoknak írásban megküldi, emellett pedig úgy hozza nyilvánosságra, hogy a székhelyen ki kell függeszteni a rövidített jegyzőkönyvet, megjelölve, hogy a részletes jegyzőkönyv hol és mikor megtekinthető.

2.) AZ ELNÖKSÉG

2.1. Az Elnökség, a Szövetség képviseleti és operatív szerve. **Az Elnökség tagjainak száma: 5 fő.**

2.2. Az Elnökség – a jelölőbizottság javaslatára közvetlen szavazással – tagjai újraválaszthatók.

2.3. Az Elnökség kéthavonta, illetve szükség szerint ülésezik.

2.4. Az Elnökséget az Elnök - tartós akadályoztatása (halála) esetén a szakmai alelnök a jogtanácsos ellenjegyzése mellett - hívja össze. A meghívót 10 nappal az ülés előtt – igazolható módon – köteles megküldeni az elnökségi tagoknak. A meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokat.

2.5. Az Elnökségi Ülés nyilvános, a döntéseket szótöbbséggel (nyílt szavazással) hozzák meg. Az ismételt szavazati egyenlőség esetén a határozatot elvetettnek kell tekinteni.

2.6 Az Elnökség feladatai (Ptk. 3:80. §)

- a) a Szövetség napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkor vizsgálatára és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

2.7. Az Elnökség tisztségviselői

- Elnök
- Szakmai alelnök
- Koordinációs alelnök
- Pénzügyi és gazdasági alelnök
- Általános alelnök

2.8. A tisztségviselők feladata és jogállása:

Örökös Tiszteletbeli elnök

- Kiemelt jelentőségű eseményeken képviseli a Szövetséget,

Elnök

- Felelős a Szövetség törvényes és Alapszabály szerinti működéséért, a választott szervek tevékenységéért a Közgyűlés által elfogadott irányelvek alapján,
- Képviseli a Szövetséget a hazai és nemzetközi rendezvényeken, megbeszéléseken,
- Elősegíti a fővárosi szervezetek működését,
- Kiemelt figyelmet fordít a hatósági és a katasztrófavédelem szerveivel való zökkenőmentes együttműködésre, ennek érdekében rendszeresen egyeztet és megbeszéli a közös feladatokat a Katasztrófavédelmi Igazgatósággal,
- Gyakorolja a munkáltatói jogokat a meghatározott személyek felett.
- A Szövetség operatív tevékenységének közvetlen irányítója,
- Évente összeállítja – az Elnökség jóváhagyása alapján – a Szövetség éves munkatervét,
- Tervezi és szervezi a Szövetség sajtó és propaganda munkáját,
- Irányítja a Szövetség szervezeti életét,
- Koordinálja a Szövetség kerületi és egyéb szerveinek munkáját,
- Gondoskodik az Elnökség üléseinek megtartásáról,

Alelnökök

Szakmai alelnök:

- Az elnök általános helyettese, felelős a számára meghatározott területen folyó munkáért a közgyűlés által hozott határozatok végrehajtásáért
- Felelős továbbá mindazon feladatok végrehajtásáért, amelyeket számára az Elnökség, illetve az Elnök meghatároz.
- Tervezi és szervezi („az FKI egyetértésével”) a Szövetség szakmai feladatait, a katasztrófavédelmi és környezetvédelmi feladatokban való közreműködést,
- Tervezi és szervezi az egyesület tagságának, valamint együttműködő társadalmi szervezetek tagjainak szakmai felkészítését
- Kapcsolatot tart az FKI, illetve a katasztrófa- és polgári védelmi feladatokban érintett más szervek illetékes vezetőivel, részt vesz azokon a szakmai megbeszéléseken, amelyben a Szövetség érdekelt,
- Tervezi, szervezi a Szövetség hagyományápoló tevékenységét,
- Figyelemmel kíséri pályázatok megjelenését és az általános alelnökkel szervezi a Szövetséget érintő pályázatok kidolgozását
- Kezdeményezi, szorgalmazza és felügyeli a Szövetség szakmai kiadványainak kidolgozását a kiadványok terjesztését, a lakosság katasztrófa-helyzetekre történő felkészítését,
- Segíti az elnök munkáját, javaslatot tesz a honlap tartalmának fejlesztésére, a PR feladatokra
- A Közgyűlés által meghatározott módon és tartalommal figyelemmel kíséri a Szövetség vagyonának és pénzügyeinek kezelését
- Évente elkészíti az éves beszámolóhoz szükséges szakmai feladatok végrehajtásának értékelését, a koordinációs alelnökkel közösen összeállítja a beszámolót.

Koordinációs alelnök:

- Felelős a számára meghatározott területen folyó munkáért a közgyűlés által hozott határozatok végrehajtásáért
- Az FPVKSZ elnökének közvetlen irányításával tervezi, szervezi és fenntartja a hazai polgári védelmi, katasztrófavédelmi, ill. katonai és rendvédelmi, valamint hasonló célú civil szervezetekkel való együttműködést,
- Az Elnök útmutatása alapján karbantartja az együttműködési terveket,
- Közvetlen kapcsolatot tart – összekötői feladatok formájában – az FKI Polgári Védelmi Főfelügyelőjével, valamint a Kirendeltségek Polgári Védelmi Felügyelőivel, továbbá az együttműködő civil szervezetek vezetőivel

- Az Elnökség ifjúsági felelősével együttműködve koordinálja a tanintézetek tanulóinak katasztrófavédelmi felkészítését, versenyek megrendezését.
- Segíti az elnök munkáját, közreműködik a szervezeti élet irányításában
- A Közgyűlés által meghatározott módon és tartalommal figyelemmel kíséri a Szövetség vagyonának és pénzügyeinek kezelését
- Javaslatot tesz a honlap tartalmának fejlesztésére, valamint a PR feladatokra
- Évente elkészíti az éves beszámolóhoz szükséges és munkaterületéhez kapcsolódó szakmai feladatok végrehajtásának értékelését, a szakmai alelnökkel közösen összeállítja a Szövetség beszámolóját.
- A hatályos jogszabályi előírások keretei között végrehajtja mindazon feladatokat, amelyeket számára a közgyűlés, az elnökség, illetve Elnök meghatároz.

Pénzügyi és gazdasági alelnök:

- A Közgyűlés által meghatározott módon és tartalommal tervezi, szervezi a Szövetség anyag-, eszköz- és pénzgazdálkodását, nyilvántartását.
- Végzi a Szövetség tagnyilvántartását, gondoskodik a tagság tagkönyvvel történő ellátásáról, a tagkönyvek évenkénti érvényesítéséről.
- Folyamatosan gondoskodik, támogatók felkutatásáról, a támogatási szerződések előkészítéséről, a támogatók tájékoztatásáról az általuk nyújtott anyagi és pénzeszközök felhasználásáról.
- Folyamatos kapcsolatot tart a könyvelővel, biztosítja számára a szükséges könyvelési anyagokat, segíti a közhasznúsági beszámoló elkészítését
- Rendszeresen figyelemmel kíséri, gyűjti és nyilvántartja a közhasznúsági jelentéshez szükséges adatokat,
- Együttműködik a többi alelnökkel, szakirányú feladataik anyagi, pénzügyi feltételeinek biztosításában
- Irányítja, felügyeli a szövetség iratanyagának kezelését, nyilvántartását
- Évente elkészíti az éves beszámolóhoz szükséges és munkaterületéhez kapcsolódó szakmai feladatok végrehajtásának értékelését, a szakmai alelnökkel közösen összeállítja a beszámolót.
- A gazdálkodásra, számvitelre vonatkozó jogszabályi előírások keretei között végrehajtja mindazon feladatokat, amelyeket számára a közgyűlés, elnökség, illetve az Elnök meghatároz
- Rendelkezik a Szövetség bankszámlája felett, a bankszámla felett (a Szövetség Elnöke és a Pénzügyi és gazdasági alelnök külön-külön is jogosult önállóan rendelkezni, aláírni).
- Tartja a kapcsolatot a számlavezető pénzintézettel.

Általános alelnök:

- Felelős a számára meghatározott területen folyó munkáért a közgyűlés által hozott határozatok végrehajtásáért
- Ifjúsági felelősi feladatot lát el és a Koordinációs Alelnök munkáját segítve részt vesz a tanintézetek tanulóinak katasztrófavédelmi felkészítésének, versenyének, rendezvényeinek megszervezésében, lebonyolításában,
- Figyelemmel kíséri a Szövetség működését szabályozó, befolyásoló jogszabályok változását, kezdeményezi az azokból fakadó feladatok kidolgozását.
- Az elnökség tagjainak javaslata alapján kezeli a Szövetség honlapjának tartalmát, gondoskodik annak naprakészen tartásáról, tartja a kapcsolatot a honlap technikai üzemeltetőivel,
- Figyelemmel kíséri pályázatok megjelenését és közreműködik a Szövetséget érintő pályázatok kidolgozásában,
- Szervezi azon események dokumentálását, és honlapon történő megjelenítését, amelyeken a Szövetség megjelent,
- Figyelemmel kíséri a Szövetséget érintő nyilvános sajtóhíreket, ezekről folyamatosan tájékoztatja az Elnökség tagjait (sajtófigyelés),
- Javaslatot tesz a kommunikációs feladatok tartalmi és módszertani feladataira.
- Abban az esetben, ha a Szövetség nem alkalmaz a 2.9. fejezetben részletezett Főtitkárt, ellátja a Főtitkár feladatait.

- Évente elkészíti az éves beszámolóhoz szükséges és munkaterületéhez kapcsolódó szakmai feladatok végrehajtásának értékelését, segíti a szakmai alelnököt a szövetség beszámolójának összeállításában.
- Felelős továbbá mindazon feladatok végrehajtásáért, amelyeket számára az Elnökség, illetve az Elnök meghatároz.

2.9. A Szövetség alkalmazottai

A Szövetség adminisztratív feladatainak ellátására főtitkárt, adminisztratív előadót alkalmazhat. **E helyek betöltésére és a személyek kijelölésére az Elnök jogosult. Feladatukat munkaköri leírás alapján az Elnök határozza meg.**

Az alkalmazotti munkakörök elláthatók egyéni vállalás alapján, vagy részükre fizetett tiszteletdíj alapján is.

Főtitkár

- A Szövetség Főtitkára köteles az Elnök és a Közgyűlés döntéseiről olyan nyilvántartást vezetni, amelyben meghatározzák a döntések tartalmát, a végrehajtás időpontját, annak hatályát, és felelőseit, valamint a támogatók és az ellenzők számarányát,
- A Szövetség Főtitkára a fenti szervek döntését az érintettekkel köteles – írásban igazolható módon - közölni, és a Szervezet székhelyén lévő hirdetőtáblán kifüggesztéssel nyilvánosságra hozni.

3.) A KERÜLETI ELNÖKSÉGEK, SZERVEZETEK

3.1. Kerületi szervek vezetési rendjét, szervezeti felépítését és tevékenységét a kerületi elnökségek, a helyi sajátosságok, valamint a Szövetség ajánlásának figyelembevételével építheti ki.

3.2. A szervezeti rendszer, valamint az önálló feladat meghatározása nem lehet ellen-tétes a Fővárosi Polgári Védelmi és Katasztrófavédelmi Szövetség Alapszabályának előírásaival és elveivel.

3.3. Az Alapszabály elfogadását és az Szövetséghez való csatlakozást a Kerületi Elnökségnek szándéknyilatkozattal kell megerősíteni, melynek egy példányát a Fővárosi Polgári Védelmi és Katasztrófavédelmi Szövetség Elnökségéhez kell megküldeni.

III. FEJEZET AZ SZÖVETSÉG TAGJAI, JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1.) A Szövetség tagja lehet minden jogi és erkölcsi szempontból kifogástalan Szövetség, testület, intézet, vagy más jogi személy, továbbá minden cselekvőképes magyar állampolgár.

2.) A Szövetségnek az alábbi tagjai lehetnek:

- tiszteletbeli, örökös tag
- alapító tag,
- rendes tag,
- pártoló tag.

2.1. A Szövetség örökös tagja lehet, akit a Szövetségben huzamosabb ideig (10-15 év) végzett kiemelkedően eredményes munkájáért a Közgyűlés megválasztott,

2.2. Tiszteletbeli és/vagy örökös tag lehet, aki a Szövetség élete szempontjából jelentős tevékenységet folytató magyar, vagy külföldi állampolgár. A tiszteletbeli és/vagy örökös tag tanácskozási joggal részt vehet a Szövetség rendezvényein. A tiszteletbeli tag nem rendes tagja a Szövetségnek.

2.3. Alapító tag mindazon természetes, vagy jogi személy, aki részt vett a Szövetséget megalapító közgyűlésen, és az akkori megjelenését aláírásával tanúsította. Az alapító taggá való felvétel az alakuló gyűléssel zárult.



2.4. Rendes tag lehet:

- minden természetes és jogi személy, aki a Szövetség célkitűzéseivel egyetért, azok megvalósításáért aktívan dolgozik, és rendszeresen fizeti a tagsági díjat,
- belépési szándékát a kerületi vagy a helyi elnökségeknél bejelenti, és azt a belépési nyilatkozat kitöltésével megerősíti,
- a belépési nyilatkozatot az illetékes elnökségnek meg kell erősíteni, és a tagot nyilván-tartásba kell venni.

2.5. Pártoló tag lehet:

- bármely természetes és jogi személy, aki a Szövetség célkitűzéseivel azonosul, a Szövetséget anyagilag támogatja.

A tagsági igazolványnak tartalmaznia kell a tag minősítését (alapító, rendes, tiszteletbeli örökös tag).

3.) A tagok kötelességei

- A Szövetség minden tagjának önként vállalt kötelessége az Alapszabályban foglalt célkitűzések és a napi feladatok megvalósításában való részvétel,
- Önkéntes vállalásával segíti embertársai védelmét és a bekövetkezett esemény következményeinek felszámolásában részt vesz,
- tagdíj fizetése (kivéve pártoló tagok).

4.) A tagok jogai

- Az alapító, a tiszteletbeli, örökös és rendes tagok választhatók a Szövetség elnökségébe, illetőleg egyéb tisztségre. Szavazati joggal részt vesznek a Szövetség működési területe szerinti rendezvényein.
- A pártoló tagok tanácskozási joggal vehetnek részt a Szövetség rendezvényein. Tisztségre nem választhatók.
- Igénybe vehetik a Szövetség szolgáltatásait és eszközeit.
- Tájékoztatót kérhetnek a Szövetség egészének munkájáról, helyzetéről, a rendezvényeken felszólalhatnak, javaslattal élhetnek.
- Többségi döntéssel szembeni ellenvélemény esetén jogukban áll véleményüket a rendezvény jegyzőkönyvében szó szerint rögzíttetni.

A tag egyebekben jogosult a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni.

5.) A tagság megszűnése

5.1. A tagsági viszony megszűnik:

- a tag halálával,
- a nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével,
- a Szövetség általi felmondással,
- kilépéssel,
- a tag kizárásával,
- a Szövetség megszűnésével

5.2. A tagsági jogviszony felmondása

Amennyiben a tag a taggá válás alapszabályban meghatározott feltételeinek nem felel meg, a Szövetség a tagsági jogviszonyt 30 napos határidővel írásban felmondhatja.

A felmondásról az elnökség határoz és a határozatát köteles a tagnak postai úton vagy személyes átvétellel - az átvétel időpontjának rögzítésével - kézbesíteni. A tag a kézbesítéstől számított 15 napon belül a határozat ellen az elnökséghez benyújtandó, de a közgyűlésnek címzett halasztó hatályú fellebbezéssel élhet. A fellebbezést a közgyűlés bírálja el a következő ülésén.

5.3. A tag kizárása

Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja a Szövetség tagjai közül azt a tagot, aki

- jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít,
- veszélyezteti a Szövetség működését, céljainak megvalósítását, tevékenységét, illetve rombolja tekintélyét,
- a tagtársaival összeférhetetlen és magatartásával akadályozza a kölcsönös együttműködést,
- bűncselekmény elkövetéséért a bíróság szabadságvesztésre ítélte,
- 12 hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével.
- politikai tevékenységet folytat.

A tagdíj megfizetésének elmulasztása vagy késedelmes teljesítése miatt a tagsági jogviszony felmondható a Ptk. 3:69.§-ában rögzítettek szerint. A legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a tagsági jogviszony felmondására történő figyelmeztetéssel – köteles felszólítani a tagot tagdíjhátralék teljesítésére. A felmondás ezt követően gyakorolható.

A kizárási eljárást bármely tag vagy Szövetségi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül a Szövetség közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.

5.4. A tag – a kilépésének az elnöknek benyújtott írásbeli nyilatkozatával – a tagsági viszonyát indokolás nélkül, bármikor megszüntetheti.

Pártoló tag kilépése esetén az addig befizetett összeget, tagdíjat vissza nem követelheti.

Kizárt tag az Szövetségbe való újbóli felvételét a kizárástól eltelt 3 év után kérheti.

IV. FEJEZET A SZÖVETSÉG TISZTSÉGEIRE ÉS ALKALMAZOTTAIRA VONATKOZÓ EGYÉB SZABÁLYOK, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG, KIZÁRÓ OKOK

1.) Az elnökség tiszteletbeli elnöknek felkérhetnek olyan köztisztviselőben álló, elismert személyt, aki egyénisége és kapcsolatai alapján segíteni tudja az Szövetség önkéntesen vállalt feladatainak megvalósítását.

2.) Szövetség Elnökségének mandátuma 5 évre szól.

3.) Alkalmatlanságra vagy bűncselekmény elkövetése miatt az Szövetség tisztségviselőjét fel kell menteni, illetőleg vissza kell hívni.

4.) A Szövetség Elnökségén, a központi és helyi elnökségeinél szükség szerint alkalmazottat lehet felvenni.

5.) A Szövetség alkalmazottait az Elnök szerződötteti és menti fel, a hatályos jogszabályok alapján.

6.) Az alkalmazottak illetményének alsó- és felső határát a Szövetség Elnöksége állapítja meg, a hatályba lévő szabályok szerint.

7.) A Szövetség tagjai munkájukat önzetlenül végzik, ennek megfelelően a választott tisztségek tiszteletbeliek.

8.) Az Elnökség tagjai tevékenységüket, feladatukat önzetlenül, anyagi ellenszolgáltatás nélkül végzik, kivéve azon tisztségviselőket, akik megbízatásukat munkaviszony keretében látják el.

9.) Olyan választott tisztségviselők, akik munkájukat, vagy annak jelentékeny részét a Szövetség szolgálatában végzik, az Elnökség által megállapított határokon belül az illető szerv költségvetésében meghatározott összegű tiszteletdíjban részesülhetnek.

10.) A Szövetség munkájában átlagon felüli, kiemelkedő polgári védelmi tevékenységért évente egy alkalommal az Országos Elnökséghez elismerés adományozása céljából felterjeszhet tagjai sorából. Állami és szakmai kitüntetésre előterjesztést kezdeményezhet.

11.) A Szövetség tisztségviselőit, elnökségeit, és bizottságait általában egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással választják. A szavazatok egyenlősége esetén új szavazást kell elrendelni. A Küldöttközgyűlésen, ha a résztvevők egynegyede igényli – a megjelölt kérdésekben – az Elnök titkos szavazást köteles elrendelni.

12.) A Szövetség testületeinek ülései akkor határozatképesek, ha azon a jogosultak 50%-a + 1 fő jelen van. A testületek döntéseiket általában egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozzák.

13.) A választott tisztségviselőket megbízási határidőt tartalmazó és feladatot meghatározó megbízólevéllel látják el az elnökségek.

14.) Az alkalmazottakkal munkaszerződést kell kötni, és részükre munkaköri leírást kell kiadni.

15.) Összeférhetetlenségi szabály, kizáró okok

A legfőbb szerv, valamint az ügyintéző és képviseleti szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyéb-ként érdekelt.
- Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Szövetség által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő ok-iratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve a Szövetség legfőbb szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott alapcél szerinti juttatást –, illetve
- d) az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Szövetség a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Szövetség által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Ptk. 3:19. § (2) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Ptk. 3:22. § [A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok]

- (1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- (4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- (5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- (6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Ectv 38. § (3) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) a közhasznú szervezettel e megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

16. Vezető tisztségviselői megbízás megszűnésének esetei (Ptk. 3:25. §)

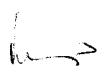
Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás

- a) határozott idejű megbízás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

A jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

A vezető tisztségviselő megbízásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.



V. A SZÖVETSÉG KÉPVISELETE

A Szövetséget az Elnök képviseli harmadik személlyel szemben, hatóságok, bíróságok előtt. A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános; A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.

Bankszámla felett az Elnök és a Pénzügyi-gazdasági alelnök külön-külön önállóan, korlátozás nélkül jogosultak rendelkezni.

VI. FEJEZET A MŰKÖDÉS NYILVÁNOSSÁGA

1.) A Szövetség működéséről folyamatosan, de évente legalább egy alkalommal tájékoztatja a nyilvánosságot. A Szövetség az általa használt tájékoztatási eszközökön keresztül - így különösen honlapján, hírlevélben - ad tájékoztatást működéséről és az adományok felhasználásáról. E tájékoztatás a közhiteles nyilvántartások számára benyújtandó beszámolón túl további ismertetést nyújt.

2.) A Szövetség működésére vonatkozó iratokat bárki megtekintheti az elnökkel egyeztetett időpontban a Szövetség székhelyén, ahol mindenki tájékozódhat az eseményekről és a beszámolókról valamint a Szövetség által nyújtott közhasznú szolgáltatás igénybevételi lehetőségéről, a közhasznú szervezet működéséről, a vezető szerveinek döntéseiről. A Szövetség működése és a szolgáltatások igénybe vételének módját, továbbá a beszámoló kiadványait a székhely hirdetőtábláján vagy a Szövetség honlapján is közzé kell tenni.

3.) A Közgyűlés, valamint az ügyintéző és képviseleti szervek ülései nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

4.) Iratbetekintés rendje: a Szövetség közhasznú működésével kapcsolatban keletkezett irataiba bárki betekinhet az Elnökkel történő egyeztetés alapján.

VII. FEJEZET A SZÖVETSÉG GAZDÁLKODÁSA

1.) A Szövetség éves költségvetési tervét a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló-készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000. (XII. 19.) Korm. rendelet alapján készített beszámoló tartalmi elemeinek megfelelően készíti el.

2.) A Közgyűlés 2/3-os szótöbbséggel elfogadja az Elnökségnek a Szövetség éves tevékenységéről és pénzügyeiről szóló beszámolóját, költségvetési tervét és a közhasznúsági mellékletet, melyet az Elnökség a 350/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 3.§ (1) bekezdésben foglaltak alapján készít el.

3.) A Szövetség nyilatkozik, hogy gazdasági-vállalkozási tevékenységet nem végez, befektetési tevékenységet nem folytat

4.) A Szövetség jövedelmeinek forrásai:

- tagdíj, melynek összegét a Közgyűlés évente határoz meg.
- adományok, szponzori támogatások (pénz és egyéb értékek),

Amennyiben az adomány kerületi rendezvény támogatására érkezik, azért bonyolítási költség kerül felszámításra:

- 100.000 Ft-ig: 8 % + kötelező bank költség
- 100.000 Ft felett 15 % + kötelező bank költség

- az állami költségvetési juttatás,
- pályázatokon elnyert összegek.

A tagsági díj mértéke:

Munkavállaló:	3 000,- Ft/év
Nyugdíjas:	1 500,- Ft/év
Nonprofit civil szervezet, gazdálkodó szerv:	10 000,- Ft/év
Diák:	Tagdíjmentes

A tagdíj befizetésének határideje minden év június hó 30 napja.

A tagdíj befizetésének módja: készpénzben a Szövetség székhelyén, vagy átutalással a honlapon közzétett bankszámlaszámra.

5.) Az adománygyűjtés szabályai

5.1. Az adományozás önkéntes. Az adománygyűjtés nem járhat mások zavarásával. Zavarásnak minősül különösen az adományozásra való felhívással megkeresett személy kifejezett elutasítása ellenére történő ismételt megkeresése.

5.2. Az adományozott köteles tájékoztatni az adományozót az adománygyűjtés céljáról és az is-mert adományozót az adomány felhasználását illetően. Az adomány felhasználása és az erről szóló beszámolás során érvényesülnie kell a nyilvánosság és az átláthatóság feltételeinek. Ennek érdekében az adományozottnak be kell számolnia az adományok felhasználásáról.

VIII. A SZÖVETSÉG MEGSZŰNÉSE

1.) A Szövetség jogutód nélkül megszűnik, ha

- határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
- megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
- az arra jogosult szerv megszünteti

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

A jogutód nélkül megszűnt jogi személynek a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyona a jogi személy tagjait, tagság nélküli jogi személy esetén az alapítói jogok gyakorlóit illeti meg olyan arányban, amilyen arányban ők vagy jogelődjük a jogi személy javára vagyoni hozzájárulást teljesítettek.

A jogutód nélkül megszűnt jogi személy tagjai és alapítója a felosztott vagyonból való részesedésük mértékéig kötelesek helytállni a megszűnt jogi személy ki nem elégített tartozásaiért.

2.) Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

IX. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1.) A Szövetség megszűnése esetén vagyona a Magyar Polgári Védelmi Szövetség javára száll.

2.) A jelen alapszabályban nem szabályozottak tekintetében a Civil tv. és az ehhez kapcsolódó jogszabályok irányadók.

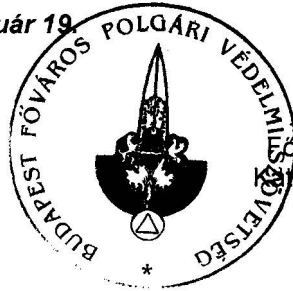


Jelen Alapszabályt a Szövetség 2024. január 19-i rendkívüli közgyűlése nyílt szavazással, egyhangú határozatával elfogadta.

Igazolom, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Jelen alapszabályban a módosítások dőlt betűvel, vastagítva kerültek megjelölésre.

Kelt: Budapest, 2024. január 19.



.....
Fővárosi Polgári Védelmi és
Kézűzvédelmi Szövetség
Képv.: Kivágó Tamás
Elnök

Jogi képviselő igazolása

Alulírott Dr. Soos László Károly ügyvéd (irodájának címe: 1163 Budapest Margit utca 40, ügyvédi kamarai nyilvántartási száma: KASZ 36068568, lajstromszáma: 14582) mint Fővárosi Polgári Védelmi és Katasztrófavédelmi Szövetség meghatalmazott jogi képviselője a civil szervezetek nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdésében foglaltak alapján

igazolom,

hogy a Fővárosi Polgári Védelmi és Katasztrófavédelmi Szövetség Alapszabályának jelen okiratba foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Az egységes szerkezetű létesítő okirat elkészítésére az egységes alapszabályban *dőlt vastag* betűvel jelzett szöveg módosítása adott okot.

Tehát az egységes alapszabály a módosításokat *dőlt vastag* betűkkel tartalmazza.

Budapest, 2024. január 25. napján.



Dr. Soos László Károly
ügyvéd